

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003 ÎN ANUL 2018

INDICATORI	cod	Primăria.....
A. Procesul de elaborare a actelor normative		
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în 2018	A1	74
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	A2	74
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:		
a. pe site-ul propriu	A2_1	
b. prin afisare la sediul propriu	A2_2	74
c. prin mass-media	A2_3	
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	A3	-
Din care, solicitate de:		
a. persoane fizice	A3_1	-
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	A3_2	-
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	A4	-
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	A5	-
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	A6	1
7. Numărul total al recomandărilor primite	A7	-
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	A8	-
9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	A9	-
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2018 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 5)	A10	-
B. Procesul de luare a deciziilor		
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	B1	- 18
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:		
a. afișare la sediul propriu	B2_1	-

b. publicare pe site-ul propriu	B2_2	18
c. mass-media	B2_3	—
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	B3	10
4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	B4	—
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	—
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	—
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:		
a. informații exceptate	B7_1	—
b. vot secret	B7_2	—
c. alte motive (care ?)	B7_3	—
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	18
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	18
C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție		
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice:		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	—
b. rezolvate favorabil instituției	C1_2	—
c. în curs de soluționare	C1_3	—



RESPONSABIL

Primăria **COM. DINIENI** JUDEȚUL VALCEA

Nr. **68** / **07-01-2019**.

ANEXA Nr. 10
(Anexa nr. 10 la normele metodologice)

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul **2018**

Elaborat,



Subsemnatul, **SANDRU MIHA**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul **2018**, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul **2018**:

I. Resurse și proces:

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul Instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a)
- b)
- c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind:
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
4	3	1	—	4	—

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	—
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	—
c) Acte normative, reglementări	4
d) Activitatea liderilor instituției	—
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	—
f) Altele, cu menționarea acestora:	—

2. Număr total de solicitări	Termen de răspuns		Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes							
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
4	—	—	4	—	—	4	—	—	—	4	—	—	—

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
- 3.1.
- 3.2.
- 3.3.
4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
- 4.1.
- 4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes				Altele (se precizează care)
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	
—	—	—	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—	—	—	—

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

.....

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare		6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
Soluționate favorabil	Respinse	Soluționate favorabil	Respinse
—	—	—	—
În curs de soluționare		În curs de soluționare	
Total		Total	
—	—	—	—

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri		
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din servicii de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)
		Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

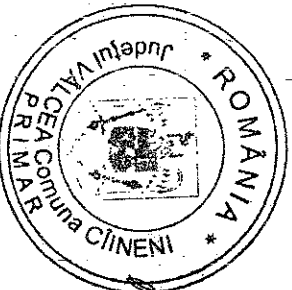
- a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?
- Da
- Nu

- b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

--

- c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

--



[Handwritten signature]